



IMPORTANTI AVVISI IN PILLOLA PRIMA DEL PERIODO DI CHIUSURA FERIALE

Sommario

1. Chiusura dello Studio per il periodo feriale;
2. Il conguaglio del modello 730 dei lavoratori dipendenti nella busta di paga di luglio 2010, alcuni utili avvisi al datore di lavoro;

1. Chiusura dello Studio per il periodo di ferie estive

Come già anticipato ricordiamo a tutte le Aziende Clienti del servizio paghe che il nostro Studio rimarrà chiuso per ferie dal 9 al 29 agosto compresi.

In occasione della chiusura estiva per poter ottemperare alle richieste di consegna anticipata del LUL (ex cedolini di paga) rispetto alle scadenze ordinarie si chiede di trasmettere le presenze con le seguenti tempistiche:

- 1. Le Aziende Clienti che hanno programmato la propria chiusura per ferie dal 1 agosto dovranno trasmettere – confermare le presenze allo Studio entro e non oltre lunedì 26 luglio 2010;**
- 2. Le Aziende Clienti che hanno programmato la propria chiusura per ferie dal 6 agosto dovranno trasmettere – confermare le presenze allo Studio entro e non oltre mercoledì 28 luglio 2010;**

I Vostri referenti di Studio rimangono a disposizione per ulteriori e diversi accordi.

2. Il conguaglio del modello 730 dei lavoratori dipendenti a partire dalla mensilità di luglio 2010, alcune importanti novità

Comunichiamo alle Aziende Clienti che con la retribuzione di competenza del mese di luglio 2010 verranno effettuati i conguagli a debito o a credito



risultanti dalla denuncia annuale modello 730 che i loro dipendenti hanno effettuato.

Cosa succederà quando il dipendente è a credito?

Come di consueto, in caso il dipendente avesse riportato un **credito superiore a 12,00 euro** verso l'Erario riscontrato attraverso la denuncia annuale del modello 730/2010, il datore di lavoro provvederà ad effettuare il rimborso al dipendente compensando mediante una corrispondente riduzione delle ritenute mensili da versare tramite mod. F24. Qualora il totale delle ritenute del mese di luglio non fossero sufficienti per rimborsare tutte le somme a credito dei dipendenti, gli importi residui dovranno essere rimborsati mediante una corrispondente riduzione delle ritenute relative ai compensi corrisposti nei successivi mesi dell'anno 2010.

Cosa succederà quando il dipendente è a debito?

Nel caso in cui il dipendente avesse riportato un **debito superiore a 12,00 euro** verso l'Erario riscontrato attraverso il modello 730/2010 il datore di lavoro dovrà trattenere dalle retribuzione di competenza del mese di luglio (e nei mesi successivi fino ad esaurimento della posizione debitoria nel caso il dipendente avesse optato per un pagamento rateale) il debito del dipendente versandolo all'Erario, insieme alle ordinarie ritenute, attraverso il modello F24.

Chi provvederà ad effettuare le operazioni di conguaglio a credito o a debito?

Naturalmente provvederà il nostro Studio per conto dell'azienda Cliente ad effettuare tutte le operazioni di conguaglio, creditorie o debitorie, secondo le disposizione di Legge. Ricordiamo che da quest'anno il risultato contabile della denuncia modello 730/2010 (denominato 730/4) è pervenuto direttamente al nostro Studio dai CAF e dall'Agenzia delle Entrate per vie telematiche senza passare, come gli scorsi anni, dalle Aziende attraverso il modulo cartaceo. Prego pertanto di dare la massima diffusione ai dipendenti, magari affiggendo questa pagina di circolare in bacheca, affinché gli stessi dipendenti possano segnalare eventuali difformità rispetto a quanto da loro indicato dai CAF dove hanno effettuato la dichiarazione modello 730/2010.

Rimaniamo a disposizione come di consueto, distinti saluti.

(CdL Mario Bernardo)